

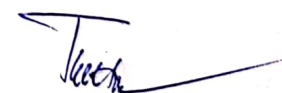
**PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ THỰC HIỆN MỤC TIÊU CHẤT LƯỢNG NĂM 2024**

STT	MỤC TIÊU & PHƯƠNG THỨC THỰC HIỆN	TRÁCH NHIỆM		GHI CHÚ
		CHÍNH	PHỐI HỢP	
1	Mức độ hài lòng: tối thiểu 80% cán bộ, giảng viên, nhân viên, người học và các bên liên quan hài lòng về các hoạt động của Phòng.	Trưởng phòng	Các thành viên của Phòng	
2	Công tác tuyển sinh: Tuyển sinh đạt tối thiểu 26 học viên, sinh viên.	Trưởng phòng	Các thành viên của Phòng	
3	Công tác thi đua, khen thưởng: tối thiểu 80% công chức viên chức đạt danh hiệu lao động tiên tiến, trong đó 15% đạt danh hiệu chiến sỹ thi đua cấp cơ sở; Tập thể Phòng đạt danh hiệu tập thể lao động xuất sắc.	Trưởng phòng	Các thành viên của Phòng	
4	Công tác khảo thí: 100% công tác khảo thí được tiến hành đúng kế hoạch, đúng quy trình bảo mật, an toàn; Tiếp tục thực hiện rà soát, bổ sung các NHCH đã có để thực hiện công khai các NHCH thi, đề thi đáp án. Xây dựng kế hoạch biên soạn, điều chỉnh 10-15 bộ NHCH thi đề phù hợp với CTĐT mới theo hướng tiếp cận CDIO; Phối hợp tổ chức lớp tập huấn về phương pháp kiểm tra đánh giá theo chuẩn đầu ra.	Phó trưởng phòng	Bộ phận khảo thí	
5	Công tác đảm bảo chất lượng: Thực hiện 03-04 đợt khảo sát các bên liên quan. Xây dựng, vận hành hệ thống ĐBCL bên trong. Thực hiện TĐG 07 CTĐT (06 CTĐT trình độ ĐH và	Trưởng phòng	Bộ phận ĐBCL	

	01 CTĐT trình độ thạc sĩ). Hoàn thành báo cáo TĐG giữa chu kỳ CSGD. Xây dựng Báo cáo thông tin công khai năm học 2023-2024 đúng kế hoạch. Phối hợp xây dựng bộ chỉ số KPI trong một số lĩnh vực của Nhà trường. Phối hợp tổ chức lớp tập huấn về công tác ĐBCL			
6	Bồi dưỡng CMNV: 100% giảng viên hoàn thiện đầy đủ chứng chỉ theo quy định chức danh nghề nghiệp.	Trưởng phòng	Các thành viên của Phòng	
7	Nghiên cứu khoa học: công bố 01- 02 bài báo khoa học (hoặc xuất bản 01 giáo trình hoặc 01 đề tài NCKH cấp cơ sở). Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác khảo thí và đảm bảo chất lượng	Trưởng phòng	Các thành viên của Phòng	
8	Tổ chức giám sát, rà soát, góp ý, cập nhật các quy chế, quy định, kế hoạch liên quan đến trong và ngoài đơn vị. Tổ chức xây dựng và tham mưu cho nhà trường rà soát, ban hành các Quy định về công tác khảo thí, đảm bảo chất lượng.	Trưởng phòng	Các thành viên của Phòng	
9	Các hoạt động khác và phục vụ cộng đồng: tích cực tham gia các hoạt động ủng hộ, quyên góp thiện nguyện, tình nghĩa, hiến máu nhân đạo...	Phó trưởng phòng	Các thành viên của Phòng	
10	Khắc phục 50-60% các điểm không phù hợp theo Kế hoạch cải tiến chất lượng sau Đánh giá ngoài.	Trưởng phòng	Các thành viên của Phòng	

Nghệ An, ngày 19 tháng 02 năm 2024

**TRƯỞNG PHÒNG**



Ngô Tất Hoat